

Số: 770/QĐ-UBND

Trung Kênh, ngày 15 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Trung Kênh

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TRUNG KÊNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18/01/2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15, Luật Nhà ở số 27/2023/QH15, Luật Kinh doanh bất động sản số 29/2023/QH15 và Luật các tổ chức tín dụng số 32/2024/QH15 ngày 29/6/2024;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Thông tư số 19/2026/TT-BNNMT ngày 30/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định kỹ thuật thực hiện lồng ghép nội dung đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29 tháng 3 năm 2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 01/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh;

Theo đề nghị của Phòng Kinh tế xã tại Tờ trình số 164/TTr-KT ngày 14/4/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Trung Kênh, gồm các ông (bà) có tên sau:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Nhiệm vụ, kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc:

1. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 01/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai về nhiệm vụ, giải pháp trách nhiệm của UBND xã;

- Chỉ đạo tiếp tục thực hiện khối lượng công việc còn lại của Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an, Bộ Nông nghiệp và Môi trường về việc triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai.

- Chỉ đạo các đơn vị liên quan tập trung đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; phối hợp lập hồ sơ địa chính; xây dựng và hoàn thiện CSDL quốc gia về đất đai trên địa bàn xã theo tiêu chí “**đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung**”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

- Phối hợp trong công tác bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu trong suốt quá trình tổ chức thực hiện; có phương án dự phòng, xử lý sự cố kịp thời.

- Tích cực tuyên truyền, phổ biến về công tác đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; lập hồ sơ địa chính và xây dựng CSDL quốc gia về đất đai trong quá trình triển khai đến khi kết thúc kế hoạch; định kỳ hàng tháng, hàng quý tổng hợp, báo cáo kết quả về Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban thường trực được sử dụng con dấu của UBND xã, các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị công tác để thực hiện nhiệm vụ.

- Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Trưởng Ban chỉ đạo phân công. Ban Chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

- Giúp Ban Chỉ đạo triển khai Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 01/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai thuộc trách nhiệm của UBND xã.

- Tham mưu xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch của UBND xã về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã;

- Tổ chức rà soát hiện trạng sử dụng đất trên địa bàn xã, thu thập các loại giấy tờ, cung cấp thông tin phục vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai;

- Tổng hợp, tham mưu xây dựng báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban nhân dân xã định kỳ hằng tháng, quý hoặc khi có yêu cầu.

- Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do Tổ trưởng phân công. Tổ giúp việc tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc

- Các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo tham gia thực hiện nhiệm vụ được hưởng phụ cấp và các chế độ khác (nếu có) theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội xã, Công an xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

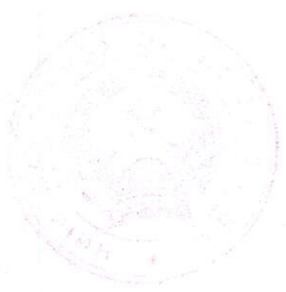
Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- TT ĐU, TT HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Ngô Xuân Hiệp





DANH SÁCH

Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã

(Kèm theo Quyết định số 740/QĐ-UBND ngày 15/4/2026

của UBND xã Trung Kênh)

I. Ban Chỉ đạo

1. Ông Ngô Xuân Hiệp, Chủ tịch UBND xã: Trưởng Ban;
2. Ông Phạm Văn Vy, Phó Chủ tịch UBND xã: Phó Trưởng ban Thường trực;
3. Ông Nguyễn Văn Hà, Trưởng phòng Kinh tế xã: Phó Trưởng ban;
4. Ông Phạm Hữu Hùng, Trưởng Công an xã: Phó Trưởng ban;
5. Ông Dương Đình Toàn, Giám đốc Trung tâm Cung ứng DVSNC xã: Thành viên;
6. Bà Nguyễn Thị Châm, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã: Thành viên;
7. Ông Phạm Văn Chiến, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: Thành viên;
8. Ông Đỗ Minh Hiếu, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã: Thành viên;
9. Ông Nguyễn Văn Luân, Phó Trưởng phòng Kinh tế xã: Thành viên;
10. Các ông (bà) Trưởng thôn trên địa bàn xã: Thành viên;

II. Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo

1. Ông Phạm Văn Vy, Phó Chủ tịch UBND xã: Tổ trưởng;
2. Ông Nguyễn Văn Hà, Trưởng phòng Kinh tế xã: Tổ phó Thường trực;
3. Ông Bùi Văn Dụ, Phó Trưởng Công an xã: Tổ phó;
4. Ông Nguyễn Văn Luân, Phó Trưởng phòng Kinh tế xã: Thành viên;
5. Ông Phạm Văn Chiến, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: Thành viên;
6. Nguyễn Hữu Cường, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã: Thành viên;
7. Ông Bùi Văn Trình, Công chức Phòng Kinh tế xã: Thành viên;
8. Ông Nguyễn Văn Nam (1978), Công chức Phòng Kinh tế xã: Thành viên;
9. Ông Vũ Đình Bình, Công chức Phòng Kinh tế xã: Thành viên;
10. Ông Nguyễn Văn Nam (1992), Công chức Phòng Kinh tế xã: Thành viên;
11. Ông Phạm Hữu Anh, Công chức Phòng Kinh tế xã: Thành viên;
12. Ông Ngô Hồng Lực, Cán bộ Công an xã: Thành viên;
13. Ông Phạm Văn Khỏe, Cán bộ Công an xã: Thành viên;

14. Ông Nguyễn Trọng Hà, Cán bộ Công an xã: Thành viên;

15. Ông Ngô Cao Thanh, Cán bộ Công an xã: Thành viên;

